

WISSENSDATENBANKARTIKEL

Nur-Lesen-Benutzern die Teilnahme an Quick Poll ermöglichen



Haftungsausschluss

Für die Zwecke dieses Haftungsausschlusses:

- **Das Unternehmen** (in diesem Haftungsausschluss entweder als „das Unternehmen“, „wir“, „uns“ oder „unser“ bezeichnet) bezieht sich auf Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matīsa iela 61 – 25.
- **Dokument** verweist auf den Wissensdatenbank-Artikel.
- **Sie** sind die Person, die auf das Dokument zugreift, bzw. das Unternehmen oder eine andere juristische Person, in deren Namen eine solche Person auf das Dokument zugreift oder es nutzt.
- **Die Website** verweist auf Vitextra, zugänglich über <https://vitextra.com>

Haftungsausschluss

Die in diesem Dokument enthaltenen Informationen dienen nur der allgemeinen Information.

Das Unternehmen übernimmt keine Verantwortung für Fehler oder Auslassungen im Inhalt des Dokuments.

In keinem Fall haftet das Unternehmen für besondere, direkte, indirekte oder zufällige Schäden oder für Schäden jeglicher Art, die sich aus der Nutzung des Inhalts des Dokuments ergeben, unabhängig davon, ob es sich um eine Klage aufgrund von Vertrag, Fahrlässigkeit oder anderen Delikten handelt. Das Unternehmen behält sich das Recht vor, den Inhalt des Dokuments jederzeit und ohne vorherige Ankündigung zu ergänzen, zu streichen oder zu ändern.

Haftungsausschluss für Fehler und Auslassungen

Die in dem Dokument enthaltenen Informationen dienen lediglich als allgemeine Orientierungshilfe zu Fragen von Interesse. Daher können Fehler auftreten, auch wenn das Unternehmen alle Vorsichtsmaßnahmen ergreift, um sicherzustellen, dass der Inhalt des Dokuments aktuell und korrekt ist. Außerdem kann es angesichts der sich ändernden Gesetze, Regeln und Vorschriften zu Verzögerungen, Auslassungen oder Ungenauigkeiten bei den in diesem Dokument enthaltenen Informationen kommen.

Das Unternehmen haftet nicht für etwaige Fehler oder Auslassungen oder für die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben.

Haftungsausschluss für faire Nutzung

Das Unternehmen darf urheberrechtlich geschütztes Material verwenden, das der Urheberrechtinhaber nicht ausdrücklich genehmigt hat. Das Unternehmen stellt dieses Material für Kritik, Kommentare, Berichterstattung, Schulung, Wissenschaft oder Forschung zur Verfügung.

Das Unternehmen ist der Ansicht, dass dies eine „faire Nutzung“ von urheberrechtlich geschütztem Material im Sinne von Abschnitt 107 des US-Urheberrechtsgesetzes darstellt.

Wenn Sie urheberrechtlich geschütztes Material aus dem Dokument für Ihre eigenen Zwecke verwenden möchten, die über eine angemessene Nutzung hinausgehen, müssen Sie die Erlaubnis des Urheberrechtinhabers einholen.

„Benutzung auf eigene Gefahr“ Haftungsausschluss

Alle Informationen in diesem Dokument werden im Ist-Zustand zur Verfügung gestellt, ohne Garantie auf Vollständigkeit, Genauigkeit, Aktualität oder auf die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben, und ohne jegliche ausdrückliche oder stillschweigende Garantie, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Garantien für Leistung, Marktgängigkeit und Eignung für einen bestimmten Zweck.

Das Unternehmen haftet weder Ihnen noch anderen gegenüber für Entscheidungen oder Handlungen, die im Vertrauen auf die Informationen des Dienstes getroffen wurden, noch für Folgeschäden, besondere oder ähnliche Schäden, selbst wenn auf die Möglichkeit solcher Schäden hingewiesen wurde.

Kontaktieren Sie uns

Wenn Sie Fragen zu diesem Haftungsausschluss haben, können Sie uns per E-Mail kontaktieren: support@vitextra.com.

Inhaltsverzeichnis

Sicherungsfähige Objekte	4
Erforderliche Berechtigungen	4
Antwortenliste	4
Teams-Registerkarte	9
Ausdrücke	10

Quick Poll ist ein **SPFx**-basiertes Webpart, mit dem Sie Sofortumfragen in Sekunden veröffentlichen können. Dieser Artikel beschreibt, wie Sie Berechtigungen so einrichten, dass Benutzer mit Lesezugriff auf die Hostwebsite trotzdem an Umfragen teilnehmen können.

Sicherungsfähige Objekte

Die Datenstruktur des Webparts umfasst zwei sicherungsfähige Objekte:

- Die Liste der Umfragen.
- Die Liste der Antworten.

Hinweis

Quick Poll erstellt seine Listen automatisch, sobald das Webpart zu einer Seite oder einer Teams-Registerkarte hinzugefügt wird.

Erforderliche Berechtigungen

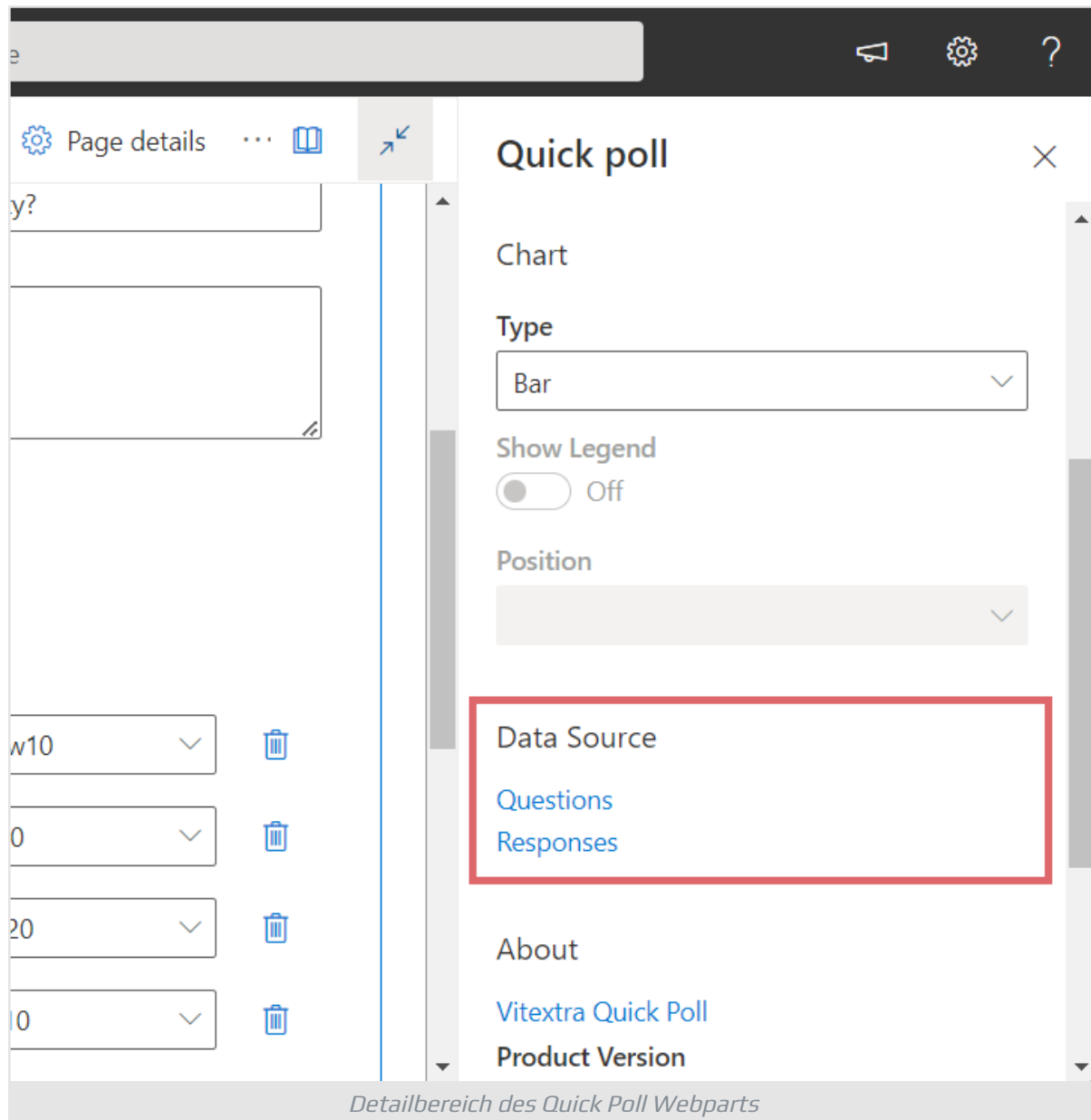
Endbenutzer benötigen keine Bearbeitungsberechtigungen für die Liste der Umfragen. Nur Content-Manager und andere Personen, die neue Umfragen erstellen, benötigen Bearbeitungszugriff auf diese Liste.

Damit Benutzer an Umfragen teilnehmen können, erteilen Sie ihnen die Berechtigung *Contribute* (Mitwirken) für die Antwortenliste.

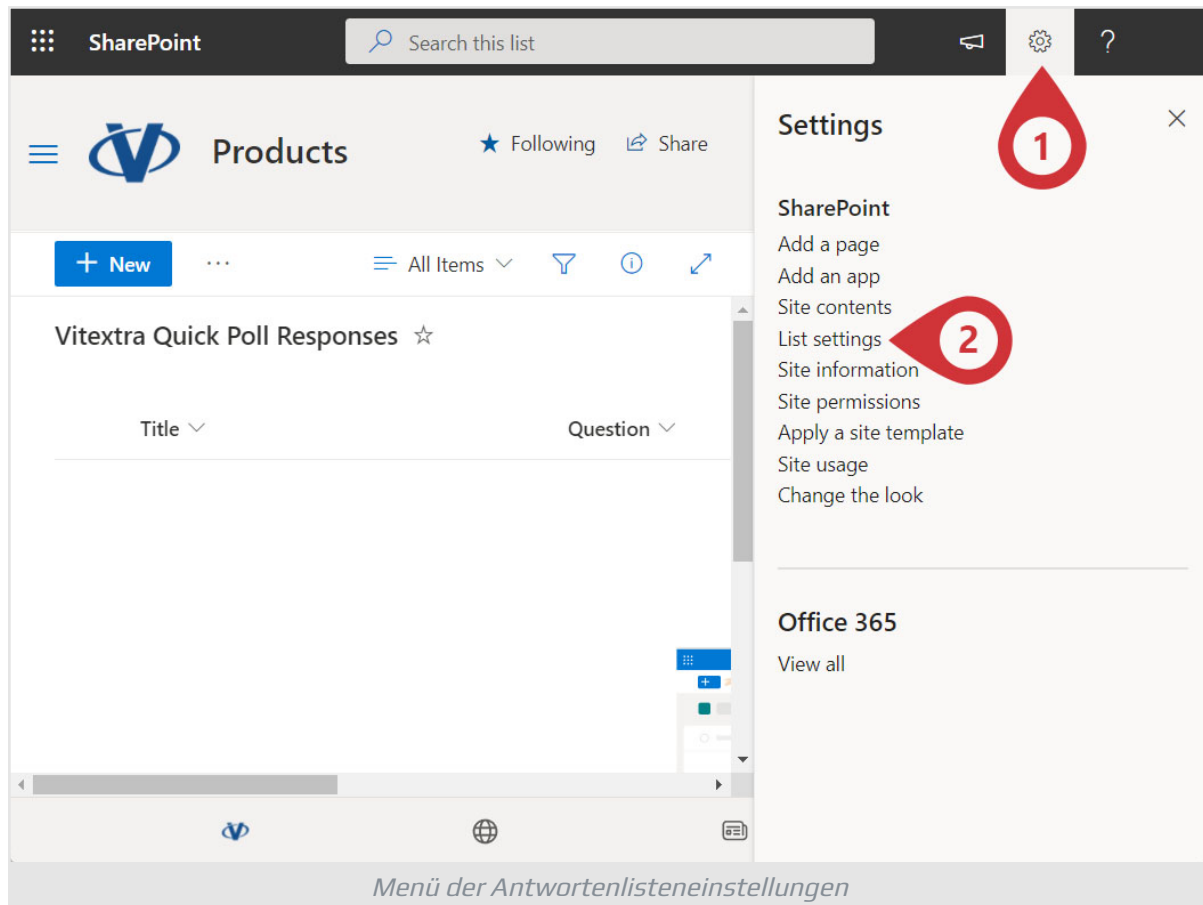
Antwortenliste

Das Quick Poll Webpart erstellt versteckte **Listen**, sobald es zu einer Seite oder einer Teams-Registerkarte hinzugefügt wird. Dieser Artikel behandelt nur die Liste der Benutzerantworten.

Um sie zu öffnen, öffnen Sie den Detailbereich des Webparts, scrollen Sie zum Abschnitt **Data Source** (Datenquelle) und wählen Sie **Responses** (Antworten).



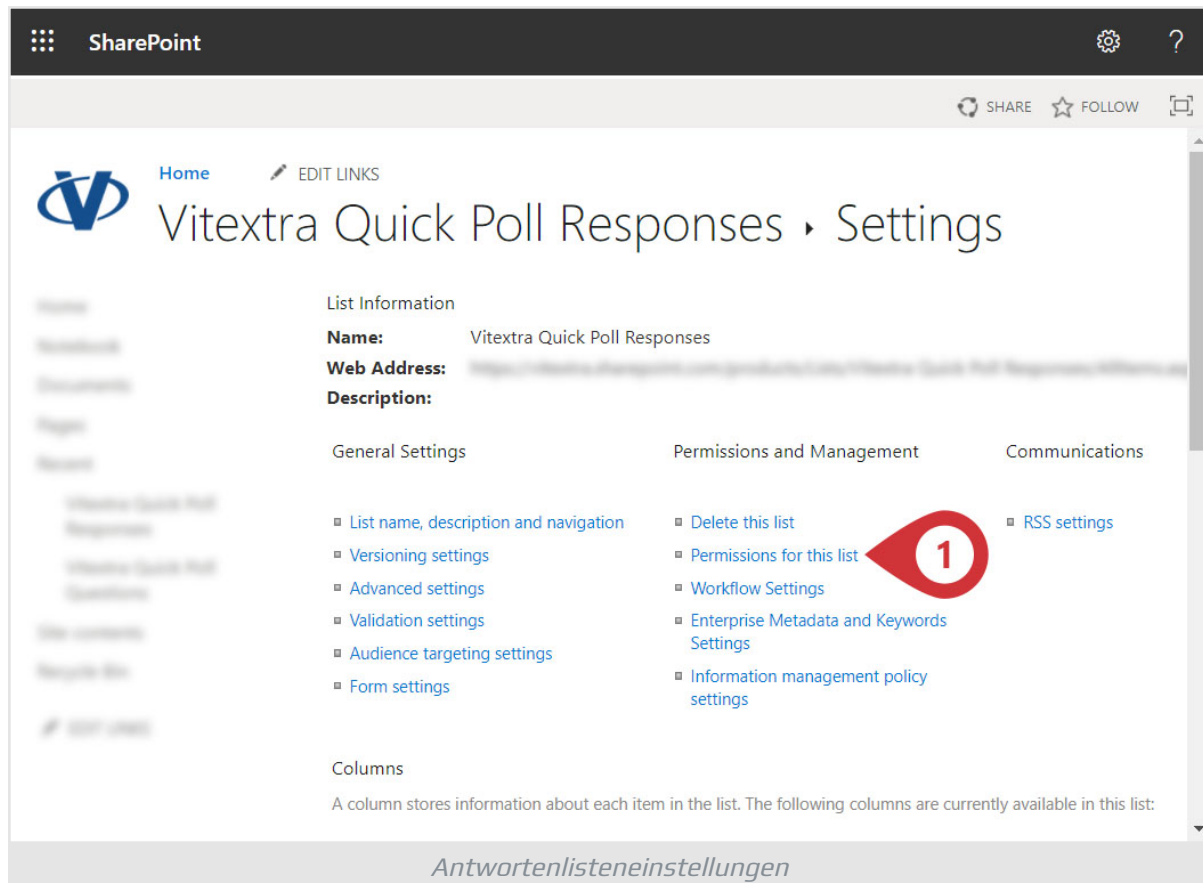
Gehen Sie in der Liste zu **Settings** (Einstellungen) und wählen Sie **List settings** (Listeneinstellungen):



Tipp

Bei Bedarf können Sie die Antwortenliste umbenennen oder neue Ansichten erstellen; dies wirkt sich nicht auf die Funktionsweise von Quick Poll aus.

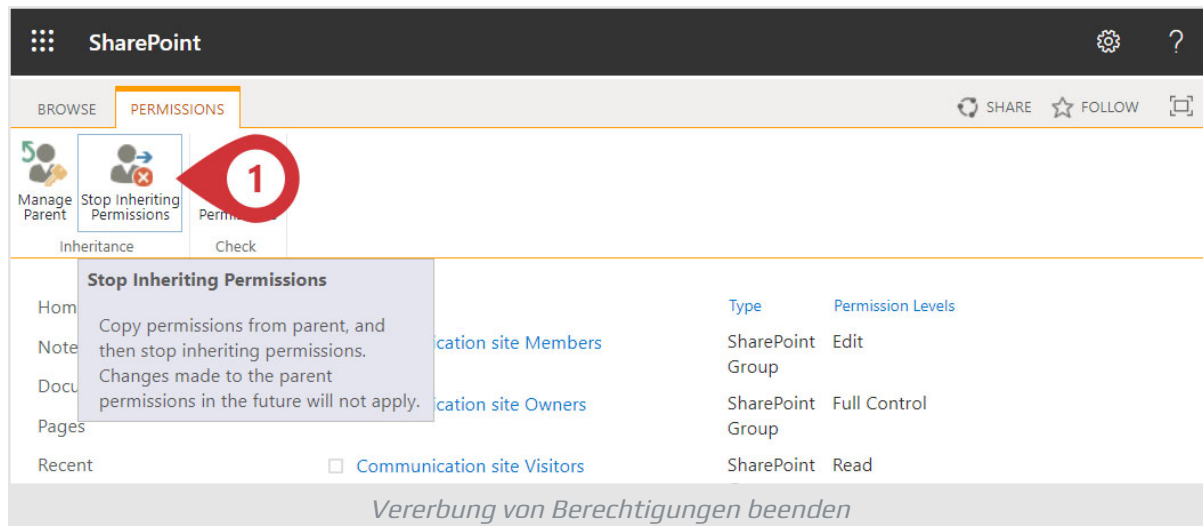
Wählen Sie unter **Permissions and Management** (Berechtigungen und Verwaltung) die Option **Permissions for this list** (Berechtigungen für diese Liste):



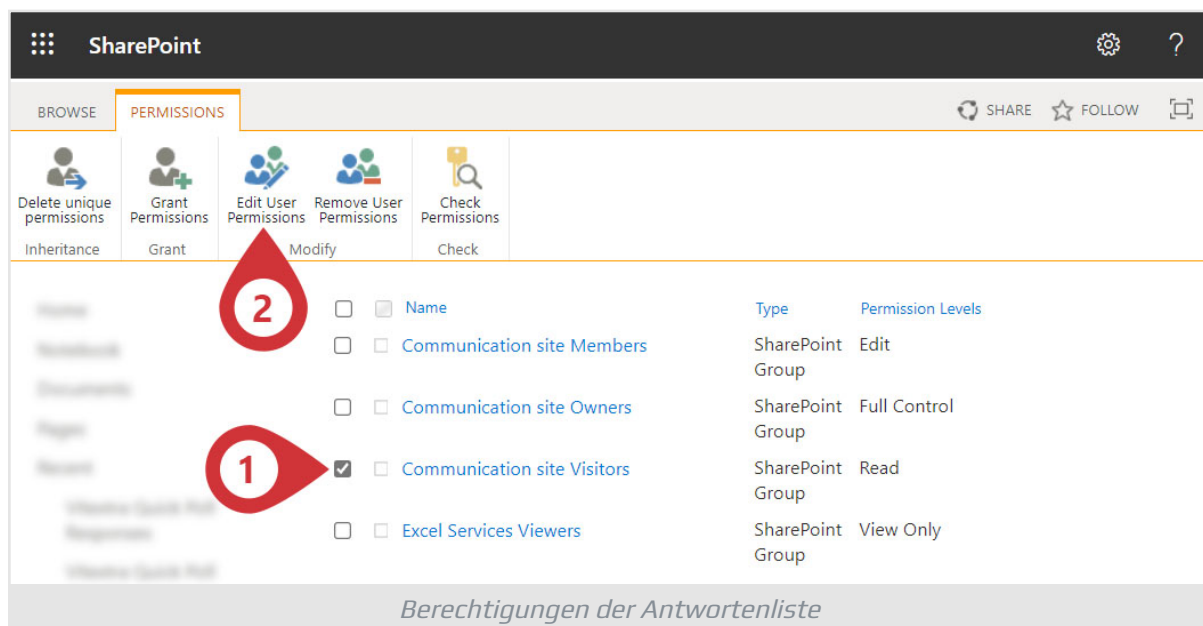
Hinweis

Standardmäßig erben die vom Quick Poll Webpart erstellten Listen die Berechtigungen von der Website, auf der sie gespeichert sind.

Um die Zugriffsebene für eine bestimmte Liste zu ändern, müssen Sie zunächst das Vererben von Berechtigungen beenden. Klicken Sie im Menüband auf **Stop Inheriting Permissions** (Vererbung von Berechtigungen beenden) und bestätigen Sie den Vorgang.



Nachdem Sie die Berechtigungsvererbung unterbrochen haben, können Sie die Zugriffsebene für einen bestimmten Benutzer oder eine bestimmte Gruppe festlegen. Dieser Artikel zeigt, wie Sie die Berechtigungen einer vorhandenen Benutzergruppe ändern: Wählen Sie sie in der Liste aus und klicken Sie im Menüband auf **Edit User Permissions** (Benutzerberechtigungen bearbeiten).



Choose Permissions

Choose the permissions you want these users or groups to have.

Permissions:

- ☐ Full Control - Has full control.
- ☐ Design - Can view, add, update, delete, approve, and customize.
- ☐ Edit - Can add, edit and delete lists; can view, add, update and delete list items and documents.
- ☒ Contribute - Can view, add, update, and delete list items and documents.
- ☒ Read - Can view pages and list items and download documents.
- ☐ Restricted View - Can view pages, list items, and documents. Documents can be viewed in the browser but not downloaded.
- ☐ View Only - Can view pages, list items, and documents. Document types with server-side file handlers can be viewed in the browser but not downloaded.

OK Cancel

Berechtigungen für eine Gruppe oder einen Benutzer mit Lesezugriff

Aktivieren Sie unter **Permissions** (Berechtigungen) das Kontrollkästchen **Contribute** (Mitwirken) und klicken Sie auf **Save** (Speichern).

Tipp

Weitere Informationen zur Berechtigungsverwaltung finden Sie im Artikel [Berechtigungen für eine SharePoint-Liste oder -Bibliothek anpassen](#).

Teams-Registerkarte

Wenn das Webpart auf einer Teams-Kanalregisterkarte gehostet wird, sind keine Berechtigungsänderungen erforderlich – alle Kanalmitglieder verfügen bereits über die notwendigen Berechtigungen.

Ausdrücke

Liste

Eine Liste ist eine Speichereinheit in SharePoint. Die Liste kann Spalten verschiedener Typen, Inhaltstypen und Ansichten enthalten. Die Dokumentenbibliothek ist ein spezieller Typ der Liste und daher erbt die Bibliothek die Funktionalität der Liste.

SharePoint Framework (SPFx)

Modell zur Erstellung von kundenseitigen Webparts, Komponenten und Erweiterungen für SharePoint Online, SharePoint On-premises und Microsoft Teams.

SPFx-Anpassungen basieren auf JavaScript und unterstützen Modern UI von Haus aus.